

## Zmluva o dobrovoľníckej činnosti

č. 2/16/44/012/84

uzatvorená v zmysle § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:

### uzatvorená medzi

#### Múzeum Spiša v Spišskej Novej Vsi, príspevková organizácia VÚC Košice

Sídlo: Letná 50, 052 01 Spišská Nová Ves  
V mene ktorej koná: Ing. Zuzana Krempaská, riaditeľka múzea  
IČO: 31 297 927  
Kontaktná osoba: Ing. Ondrej Chabada  
Mobil: 0917 746 340

(ďalej len „**prijímateľ dobrovoľníckej činnosti**“)

a

#### Obyvateľom obce, ktorý je uchádzačom o zamestnanie:

Meno a priezvisko: Katarína Bardáková  
Dátum narodenia:  
Trvalé bydlisko:  
Prechodný alebo iný pobyt  
tel./mobil:  
e-mail:

(ďalej len „**dobrovoľník**“)

### Článok I. Predmet zmluvy

1. Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a dobrovoľníkom pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, ako aj práva, povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to **od 02.01.2017 do 31.07.2017**
3. Dobrovoľník bude vykonávať dobrovoľnícku činnosť na mieste určenom prijímateľom dobrovoľníckej činnosti : **Objekty Múzea Spiša a jeho expozitúr v Spišskej Novej Vsi, Smižanoch a Markušovciach.**
4. Rozsah dohodnutej dobrovoľníckej činnosti je **min. 64 hod./mesiac – max. 80 hod./mesiac**, pričom dobrovoľník túto dobrovoľnícku činnosť vykonáva:

- v dňoch **pondelok – piatok**, v čase **8:00 – 12:00 h.**

5. **Dobrovoľník bude v rámci vykonávania dobrovoľníckej činnosti poverený činnosťami:**

B.4 činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí.

B.8 ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov.

## **Článok II.**

### **Práva a povinnosti prijímateľa dobrovoľníckej činnosti**

1. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka podmienky neohrozujúce jeho život alebo zdravie v najvyššej možnej miere, ak to nie je zabezpečené inak.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný zabezpečiť dobrovoľníkovi primerané pracovné a ochranné prostriedky nevyhnutné na plnenie úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti.
3. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný poučiť dobrovoľníka o povahe a druhu dobrovoľníckej činnosti, ako aj o rizikách spojených s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, ktoré by mohli ohroziť jeho zdravie alebo život. Taktiež je povinný zabezpečiť odbornú prípravu dobrovoľníka k plneniu úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti.
4. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vydať písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka, ako aj potvrdenie o hodnotení jeho dobrovoľníckej činnosti, ak o to dobrovoľník požiada.
5. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je oprávnený na účely zabezpečenia vykonávania dobrovoľníckej činnosti spracúvať osobné údaje dobrovoľníka, ako aj údaje týkajúce sa vykonávania dobrovoľníckej činnosti v súlade s ochranou osobných údajov podľa osobitného zákona.
6. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti určuje p. **Ing. Ondreja Chabadu** za **zodpovednú osobu** pre koordináciu dobrovoľníka.
7. *Dobrovoľník berie na vedomie, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti neuzavrie poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú dobrovoľníkom a v prospech dobrovoľníka uzavrie poistenie pre prípad jeho úrazu.*

V súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti prijímateľ dobrovoľníckej činnosti zabezpečí úhradu všetkých nákladov súvisiacich s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, ktorou dobrovoľníka prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poveril. Dobrovoľník je povinný takéto náklady preukázať v lehote najneskôr do 10 pracovných dní od ich vzniku.

### **Článok III.**

#### **Práva a povinnosti dobrovoľníka**

1. Dobrovoľník je povinný vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne a svedomito podľa svojich schopností a znalostí bez nároku na odmenu.
2. Dobrovoľník je povinný pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti dodržiavať pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, prípadne ním určenej osoby. Súčasne je povinný zúčastňovať sa na odbornej príprave a nácvikoch činností organizovaných prijímateľom dobrovoľníckej činnosti, ak sú nevyhnutné pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti.
3. Dobrovoľník je povinný používať pracovné a ochranné pomôcky zabezpečené prijímateľom dobrovoľníckej činnosti výlučne v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti. Súčasne je povinný tieto prostriedky po ukončení zmluvného vzťahu v stave zodpovedajúcom ich obvyklému opotrebeniu primeranému dĺžke trvania dobrovoľníckej činnosti vrátiť prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti.
4. Dobrovoľník je oprávnený požiadať o písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti vrátane jej hodnotenia.
5. Dobrovoľník súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu osobných údajov poskytnutých v tejto zmluve, v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, prijímateľom dobrovoľníckej činnosti. Tento súhlas poskytuje dobrovoľník na dobu neurčitú a s výnimkou údajov, ktoré je prijímateľ dobrovoľníckej činnosti oprávnený spracúvať na základe zákona o dobrovoľníctve, môže svoj súhlas so spracovaním osobných údajov kedykoľvek odvolať.

### **Článok IV.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.
2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov na základe dohody zmluvných strán.
3. Túto zmluvu a tým aj túto dobrovoľnícku činnosť je možné predčasne ukončiť písomnou výpoveďou. Dobrovoľník môže túto zmluvu vypovedať len zo závažných dôvodov sociálneho, zdravotného, rodinného, náboženského, morálneho alebo bezpečnostného charakteru, alebo, ak dobrovoľník v čase účinnosti tejto zmluvy uzavrie s prijímateľom dobrovoľníckej činnosti, alebo treťou osobou pracovnú zmluvu, ktorá by mu vykonávanie